



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA,
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Ufficio IX – Ambito Territoriale Provincia di Rieti

Istituto Comprensivo "L. Mannetti"

Via L.Mannetti, 1 02013 Antrodoco (RI)

Tel: 0746 580282 Fax 0746 586286

C.F. 80005870573

E-mail: RIIC81800E@istruzione.it

Prot. 2938/C12

Antrodoco, 19/09/2018

PON-FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Avviso Prot. n. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017

Programmazione 2014-2020

Codice Progetto: 10.1.6A-FSEPON-LA-2018-84

"Smart future"

CUP: C87I1800010007

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID - prot. n.2999 del 13/03/2017 **Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 25 del 14/06/2018 di adesione all'Avviso Quadro MIUR PON 2014-2020 prot. n.2999 del 13/03/2017;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 29/06/2018 di adesione all'Avviso Quadro MIUR PON 2014-2020 prot. n.2999 del 13/03/2017;

VISTO il decreto n. 37 del 29/06/2018, di acquisizione del Progetto autorizzato al Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2018;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n.12 dell' 11/09/18 con cui sono definiti ed approvati i criteri generali per l'individuazione di esperti per la realizzazione delle attività nell'ambito dei Progetti PON FSE 2014-2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 dell' 11/09/18, con cui sono definiti ed approvati i criteri generali per l'individuazione di tutor ed esperti per la realizzazione delle attività nell'ambito dei Progetti PON FSE 2014-2020;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze digitali e ambienti per l'apprendimento” - Avviso prot. 2999 del 13/03/2017 – “Orientamento formativo e ri-orientamento”.Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6: “Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n.4 figure di **DOCENTE TUTOR** per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli didattici del PON sopra citato,

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di 4 **docenti tutor interni** per i moduli didattici del Progetto “**Smart future**” come di seguito riportato:

MODULO DIDATTICO	SEDE	DESTINATARI	DURATA	COMPENSO ORARIO
1° Modulo Avvio all'uso del Computer	Antrodoco Sede I.C. Mannetti	20 allievi	30 ore	€ 30,00
2° Modulo La programmazione software come strumento per avvicinarsi alle tecnologie “smart”	Antrodoco Sede I.C. Mannetti	20 allievi	30 ore	€ 30,00
3° Modulo Conoscere le tecnologie 'smart'	Antrodoco Sede I.C. Mannetti	20 allievi	30 ore	€ 30,00
4° Modulo Usare le tecnologie "smart".	Antrodoco Sede I.C. Mannetti	20 allievi	30 ore	€ 30,00

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione i candidati devono produrre istanza di partecipazione compilando il modulo allegato al presente avviso (Allegato 1) ed inviandolo tramite E-mail (RIIC81800E@istruzione.it) o consegnandolo a mano, presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, **entro e non oltre le ore 13:00 del 26/09/2018.**

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico IC“L. Mannetti”, Via L. Mannetti, 1 Antrodoco, con l’indicazione, in oggetto, **“SELEZIONE TUTOR PON – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017”**.

Alla domanda (Allegato 1), devono essere allegati:

- Il *curriculum vitae* in formato europeo;
- la scheda di valutazione (Allegato 2) debitamente compilata;
- copia del documento di riconoscimento personale.

Le domande prodotte e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato, pena l’esclusione dalle procedure di selezione.

Valutazione delle domande e approvazione della graduatoria

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, in riferimento ai criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l’ammissione alla selezione), cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2).

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

1. Si sceglie il candidato che ha già svolto esperienze di realizzazione progetti PON in riferimento al numero delle esperienze;
2. Si sceglie il candidato più giovane d’età.

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all’Albo e pubblicato sul sito web della scuola.

Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal giorno successivo ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

Durata dell’incarico

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Il primo modulo “Avvio all’uso del Computer”, di 30 ore è da espletarsi nel periodo settembre-ottobre 2018; il secondo modulo “La programmazione software come strumento per avvicinarsi alle tecnologie “smart”, di 30 ore da espletarsi nel periodo novembre-dicembre 2018 gennaio 2019. Il terzo modulo “Conoscere le tecnologie ‘smart”, di 30 ore si effettuerà nel periodo febbraio-marzo- aprile 2019.

Il quarto modulo “Usare le tecnologie “smart” sempre di 30 ore si espletterà nel periodo aprile-maggio - giugno 2019. Tutti i moduli sono articolati in attività laboratoriali, il quarto prevede anche dei seminari. Tutte le attività si terranno presso il laboratorio multimediale dell’IC Mannetti di Antrodoco.

La retribuzione oraria lorda onnicomprensiva è pari a € 30,00; la misura del compenso sarà commisurata all’attività effettivamente svolta.

Il docente tutor incaricato sarà tenuto a:

- assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto, secondo il calendario delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico;

- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- collaborare con il docente esperto nella realizzazione delle attività dei moduli didattici;
- curare, ad ogni incontro, il registro delle presenze, inserendo assenze e attività della giornata di lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni sollecitando la regolare partecipazione al progetto;
- mantenere il contatto con i Consigli di appartenenza degli alunni interni partecipanti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte e per fornire tutte le informazioni utili per la valutazione;
- collaborare con il referente della valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, per la redazione della prova finale, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line relativa ai Progetti PON; presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Gli emolumenti saranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Allegati del presente Avviso:

- Allegato 1 (Domanda di partecipazione)
- Allegato 2 (Scheda di valutazione dei titoli)

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico

f.to* Prof. Angelo Pitorri

* firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n° 39/93